



Nr. 511 / 13 octombrie 2020

Str. Arany Janos nr. 11
Cluj-Napoca, RO-400028
Tel. 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
Email: chem@ubbcluj.ro
Website: www.chem.ubbcluj.ro

Către,
Centrul de Dezvoltare Universitară și Management al Calității

Ca răspuns la adresa dumneavoastră numărul 14210 din data de 29.09.2020, vă comunicăm în cele ce urmează datele solicitate.

Evaluarea programului anual de asigurare a calității pentru anul 2020
Avizat în Consiliul facultății din data de 9 octombrie 2020

| Domenii ale calității | Obiective | Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivelor | Cuantificarea obiectivului/ indicatori | Responsabili | Termen | Cuantificarea realizării obiectivului | Motivele ne-realizării (daca este cazul) |
|------------------------------|---|--|---|---|----------------|---------------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| A. Capacitate instituțională | Asigurarea vizibilității capacității instituționale a Facultății de Chimie și Inginerie Chimică | <ul style="list-style-type: none"> - Promovarea programelor de studii - Promovarea activității de cercetare științifică - Promovarea Centrelor de cercetare - Promovarea echipamentelor performante din dotare în scopul oferirii de servicii de analiză și consultanță către agenți economici locali și regionali - Susținerea de conferințe de promovare a științei - Cooperare externă prin acorduri bilaterale și parteneriate cu Universități de prestigiu - Internationalizarea programelor de studiu | Actualizare Website FCIC Afise/pliante de prezentare Platforma r-UBB: <i>Elemente de Infrastructura strategica de cercetare</i> Platforma ERRIS Min. o conferinta Min. un acord Min 1 program de masterat in limba engleza | Comisia de Imagine a Consiliului FCIC_Responsabil Directori centre de cercetare | Permanent | Realizat | |
| | Asigurarea eficientei activității administrative | Asigurarea transparenței informațiilor de interes public Utilizarea sistemelor informatice în activități de secretariat, administrative și financiar-contabile | Funcționarea paginii web oficiale a FCIC | Decan Inginer sistem | Decembrie 2019 | Realizat | |



| | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|--|--|--------------------|--------------------------------|
| B. Eficacitate educațională | Asigurarea eficienței activității administrative | Asigurarea transparenței informațiilor de interes public Utilizarea sistemelor informatice în activități de secretariat, administrative și financiar-contabile | Funcționarea paginii web oficiale a FCIC | Decan Inginer sistem | buget | decembrie 2020 |
| | Asigurarea bazei materiale | - Dotarea laboratoarelor didactice și de cercetare - Dotarea salilor de curs cu aparatură videoconferință - Dotarea bibliotecii | Propuneri Granturi SEEDS Abonament baze de date în format electronic ANELIS PLUS | Responsabili laboratoare Directori departamente Directori de proiecte | buget + extrabuget | decembrie 2020 |
| | Asigurarea resursei umane | -Angajarea de noi cadre didactice prin concurs -Fidelizarea personalului prin oferirea de oportunități de promovare și dezvoltare a carierei | Min 5% din personalul existent | Decan, Directori departamente Comisii de concurs | buget | decembrie 2020 |
| | Analiza programelor studiu nivel licență/master | -Evaluarea periodică externă a specializărilor de nivel licență și masterat -Actualizare Fise discipline -Consultarea reprezentanților mediului economic | Elaborare documentație suport pentru vizite comisii ARACIS Fiecare disciplină 1 reuniune/an | Responsabili specializare Titulari discipline Comisia de dezvoltare academică și relații cu mediul de afaceri | buget | octombrie 2020 |
| | Dezvoltarea Școlilor doctorale de Chimie și Inginerie Chimică | -Finalizare teze de doctorat -Referenți din comunitatea academică internațională | - min 20% - min 1 | Directori Școli doctorale Conducători doctorat | buget + extrabuget | decembrie 2020 |
| | Atragerea de studenți | -Organizarea concursului „Candin Liteanu” pentru selectarea candidaților la admitere de nivel licență. -Atragerea de Studenți internaționali -Inmatricularea de doctoranzi | - Mediatizare, înscrierea candidaților, test de cunoștințe -min 2 Mobilități Erasmus -min 5 doctoranzi | Responsabil oficiul permanent al admiterii_Secretar OSC_departament imagine Coordonator Erasmus Conducători doctorat | buget + extrabuget | aprilie 2020 octombrie 2020 |
| | Valorificarea calificării studenților prin studii postuniversitare | -Antrenarea de tineri cercetători pentru activitatea de cercetare științifică -Mediatizare Programe de formare continuă | min. 1 cercetători | Conducători doctorat Directori grant Director Programe de Formare Continua | extrabugetar | decembrie 2020 |



UNIVERSITATEA BABES-BOLYAI
BABES-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABES-BOLYAI UNIVERSITAT
BABES-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA



Str. Arany Janos nr. 11
Cluj-Napoca, RO-400028
Tel. 0264-59.38.33
Fax: 0264-59.08.18
Email: chem@ubbcluj.ro

| | | | | | | |
|---------------------------|---|--|--|--|--------------------|---|
| | Centrarea pe student a metodelor de învățare | -Folosirea resurselor noilor tehnologii informatice -Sustinerea activitatilor de curs si seminar in regim „on-line” -Organizarea activitatilor practice de laborator cu asigurarea masurilor de siguranta in contextul pandemiei Covid 19 -Orientarea dezvoltării intelectuale a studentului | 100% suporturi de curs în format electronic Tutoriat | Website: www.chem.ubbcluj.ro Titulari discipline Tutori/ an/ specializare | buget | decembrie 2020 |
| | Sustinerea activității de cercetare științifică | -Participarea la competiții deschise prin programe de finanțare a cercetării; -Valorificarea rezultatelor cercetării prin publicații -Organizarea de Conferinte in cadrul FCIC | min. 1 grant/ departament min. 1 articol/cadru didactic min 1 conferinta | Cadre didactice titulare | extrabugetar | decembrie 2020 |
| C. Managementul calității | Dezvoltarea relațiilor de cooperare națională și internațională | - Organizarea de evenimente care să faciliteze colaborarea cu alte instituții - Sustinerea revistei Studia UBB Chemia | min. 1 eveniment min. 1 articol/ departament | Directori de proiecte Colectiv redactie | extrabugetar | Decembrie 2020 |
| | Dezvoltarea procedurilor de evaluare a rezultatelor învățării | - Popularizarea în rândul studenților a regulamentului de examinare și a normelor de aplicare a acestuia. - Evaluarea prin metode alternative (VP, proiecte, teste) de evaluare și testare a cunoștințelor. -Folosirea platformelor educationale on-line abonate de UBB | min. 1/ semestru | Cadre didactice titulare | buget | octombrie 2020 |
| | Mentinerea calității corpului profesoral | - Actualizarea bazei de date UBB -Evaluarea cadrelor didactice de către studenți pe baza procedurii aprobate de Senatul UBB. -Evaluarea cadrelor didactice si cercetatorilor de catre colegi -Autoevaluarea cadrelor didactice si a cercetatorilor -Participarea la webinarii organizate de FPSE din UBB | 100% Min 70% Min 25% | Cadre didactice titulare | buget | Decembrie 2019 Semestrial Martie 2020 |
| | Accesibilitatea resurselor adecvate învățării | - Donarea către biblioteca UBB a cărților publicate de cadrele didactice pentru scanare si trecerea in format electronic. - Dezvoltarea bazei de documentare științifică prin asigurarea accesului la literatura în format electronic | min. 1 exemplar/ carte abonamente baze de date | Cadre didactice titulare | buget + extrabuget | decembrie 2020 |
| | Transparența informațiilor de interes public | - Furnizarea de informații cu privire la programele analitice ale cursurilor, numărul ECTS, calificările si diplomele studenților | Pagina WEB | Comisia de Imagine a Consiliului FCIC Responsabil | buget | decembrie 2020 |

DECAN,
Conf. univ. dr. Gabriela Nicoleta NEMEȘ

Președinte al Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității
Conf. univ. dr. ing. Castelia Eugenia CRISTEA